

1. Cel procedury

Celem procedury jest realizacja uprawnienia osoby fizycznej prawa dostępu do swoich danych przetwarzanych przez Administratora.

Każdej osobie fizycznej przysługuje prawo do uzyskania wyczerpujących informacji od Administratora, w postaci potwierdzenia, czy dane są faktycznie przetwarzane.

2. Prawa osoby fizycznej, której dane są przetwarzane

Osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo do uzyskania informacji o:

- 1) celach, w jakich przetwarzane są dane osobowe;
- 2) kategoriach danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu;
- 3) odbiorcach lub kategoriach odbiorców;
- 4) planowanym okresie przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, kryteriach ustalania okresu przechowywania danych;
- 5) prawie do żądania sprostowania swoich danych osobowych;
- 6) prawie do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 7) prawie do wniesienia sprzeciwu wobec konkretnego przetwarzania swoich danych;
- 8) prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, na przetwarzanie swoich danych, jeśli są one przetwarzane niezgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) w sytuacji, gdy dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której one dotyczą – wszelkich dostępnych informacji o źródle, z którego administrator pozyskał te dane
- 10) zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, jeżeli Administrator realizuje wobec konkretnej osoby fizycznej taki sposób przetwarzania, w tym informacji o profilowaniu (art. 22 ust. 1 i 4 RODO).

3. Realizacja uprawnienia dostępu do danych

Osoba fizyczna otrzymuje dostęp do swoich danych osobowych poprzez uzyskanie **kopii przetwarzanych danych osobowych**. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną.

Pierwsza kopia i jej przekazanie odbywa się **bezpłatnie**, lecz za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się podmiot danych, Administrator będzie miał prawo pobrać „opłatę w rozsądnej wysokości wynikającą z kosztów administracyjnych” (art. 15 ust. 3 RODO) związanych z jej wytworzeniem (według stawek obowiązujących u Administratora).

Umożliwienie wglądu do danych konkretnej osobie fizycznej nie może powodować naruszenia praw innych osób lub też tajemnic prawnie chronionych. Uzyskując wgląd do swoich danych osoba fizyczna nie może mieć nieuzasadnionego dostępu do danych innych osób fizycznych.

W przypadku, gdy przetwarzana jest duża ilość informacji o osobie, która chce skorzystać z prawa dostępu do swoich danych, Administrator kieruje do tej osoby żądanie sprecyzowania do jakich konkretnie danych lub też informacji o czynnościach przetwarzania jej danych chciałaby ona uzyskać dostęp.

Terminy na udzielenie odpowiedzi na żądanie:

1. Administrator zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na żądanie osoby fizycznej w terminie **miesiąca** od otrzymania tego żądania.
2. Jeżeli żądanie ma charakter skomplikowany, lub skierowano dużą liczbę żądań, administrator może wydłużyć czas udzielenia odpowiedzi o kolejne **2 miesiące**, jednakże w takim wypadku jest zobowiązany do przekazania takiej informacji osobie fizycznej w terminie pierwszego miesiąca licząc od momentu wpłynięcia żądania. Musi również w takim wypadku podać przyczyny wydłużenia terminu na udzielenie odpowiedzi (art. 12 ust. 3 RODO).
3. W przypadku, gdy administrator nie zamierza udzielić odpowiedzi oraz podjęcia działań wobec żądania osoby fizycznej jest zobowiązany do poinformowania tej osoby o powodach niepodjęcia działań, a także możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz skorzystania przez podmiot danych z możliwości wniesienia sprawy do sądu.

Wzór odpowiedzi na skierowany wniosek:

Na podstawie art. 15 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Administrator potwierdza, że Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane i jednocześnie informuje, że:

- 1) celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ...;
- 2) (administrator) przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie ... (należy wskazać kategorię danych osobowych);
- 3) dane osobowe będą ujawniane ... (należy wskazać odbiorcę lub kategorie odbiorców);
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres ...;
- 5) przysługuje Panu/Pani prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu oraz skargi do organu nadzorczego;
- 6) (administrator) uzyskał Pani/Pana dane osobowe z ... (należy wskazać źródło, o ile dane nie zostały pozyskane od osoby, której dotyczą);
- 7) (należy dodać informacje dotyczące zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o ile znajduje to zastosowanie).

(data, podpis)

DYREKTOR

mgr Krzysztof Spisz